# Concello de Lourenzá

## ACTA

| Expediente núm.: | Órgano colexiado: |
|---|---|
| JGL/2021/1 | La Junta de Gobierno Local |

| DATOS DE DESENVOLVEMENTO DA SESIÓN | |
|---|---|
| **Tipo Convocatoria** | Ordinaria |
| **Data** | 29 de xaneiro de 2021 |
| **Duración** | Desde as 10:00 ata as 11:15 horas |
| **Lugar** | Despacho da Alcaldía |
| **Presidida por** | rocio lopez garcia |
| **Secretario** | Begoña González Pedregal |

| ASISTENCIA Á SESIÓN | | |
|---|---|---|
| **DNI** | **Nome e Apelidos** | **Asiste** |
| 33321327P | JAVIER HUERTAS OTERO | SÍ |
| 71865319W | MANUEL ARANGO RON | SÍ |
| 77593740C | Mercedes Dengra Sixto | SÍ |
| 76580879X | rocio lopez garcia | SÍ |

Unha vez verificada polo secretario a válida constitución do órgano, o presidente abre a sesión, polo que se procede á deliberación sobre os asuntos incluídos na orde do día

## A) PARTE RESOLUTIVA

| APROBACIÓN DA ACTA DA SESIÓN ANTERIOR DE 22/12/2020. | |
|---|---|
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento |



Begoña González Pedregal (1 para 2)
Secretaria - Interventora
Data de Sinatura: 03/02/2021
HASH: 567121f86601f53738f59bc1f9c4a338

rocio lopez garcia (2 para 2)
Alcaldesa
Data de Sinatura: 04/02/2021
HASH: 3138d77e67743bc51523075352b99a94

Cod. Validación: 6EMSZXSL7HXRHRJ5JHS9CJJLF | Corrección: https://concellodelourenza.sedelectronica.gal/
Documento asinado electrónicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 1 a 25

Preguntados os membros da Xunta de Goberno, pola Alcaldía, se tiñan algunha observación que formular ao borrador da acta da sesión anterior de data vinte e dous de decembro o dous mil vinte (22/12/2020), e non habendo nada, o borrador da acta foi aprobado por unanimidade dos presentes.

**Expediente 656/2020. SOLICITUDE LICENCIA D. MANUEL SEIVANE GARCÍA. RETELLADO VIVENDA**

| Favorable | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento |
|---|---|

Vista a solicitude de licencia formulada por D. MANUEL SEIVANE GARCÍA, con NIF. NÚM.****0975T, con domicilio en Lanzós núm. 8 (Santo Adrao-Lourenzá), con data 11/12/2020, sendo rexistrada de entrada co núm. 2300, para a realización dos traballos consistentes en OBRAS DE RETELLADO DE VIVENDA sita no lugar de Lanzós núm. 2 (segundo catastro), parroquia de Santo Adrao (Lourenzá), no P.Km. 1, marxe esquerdo LU-P-2801, Estrada de Lourenzá-Augaxosa, parcela con Referencia Catastral 27027C009027890000DX e a vivenda con Referencia Catastral 002000600PJ31B0001PE, situada no polígono 9, parcela 2789 da zona de Concentración Parcelaria de Lourenzá Sur e tratándose da Casa Indiana de Lanzós, elemento a protexer coa Clave 27027_15264 no Plan Básico Autonómico aprobado por Decreto 83/2018 de 26 de xullo, para o que se acompaña Memoria Valorada das obras a realizar, redactada por Dª. Angeles Moirón Fernández, colexiada núm. 621 do COAAT, de data Novembro/2020.
Vista a documentación presentada así como os informes xurídico e do Técnico Municipal, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade ACORDA:
1.- A autorización da obra solicitada.
2.- Condicionar a efectividade da licenza ás seguintes limitacións ou restricións específicas, segundo consta no informe do Arquitecto Técnico Municipal, D. Francisco Damián Pérez Rodríguez de 07/01/21 a saber:
- Estrita suxeición ao solicitado.
- Normativa aplicable: Solo non Urbanizable de Núcleo Rural.
-Tomaranse as medidas oportunas tendentes a garantir a seguridade de persoas, animais e cousas.
- As obras solicitadas que consisten na substitución de material de cubrición (pizarra), por pizarra rústica de boa calidade e colocación

Cod. Validación: 6EMSZXSL7HXRHRJ5JHS9CJJLF | Corrección: https://concellodelourenza.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 2 a 25



Prza. do Conde Santo-Vilanova , s/n, Lourenzá. 27760 (Lugo). Tfno. 982121006. Fax: 982121506

de entaboado novo de madeira sobre o existente. Colocaranse ademais canalóns e baixantes.
- A citada vivenda segundo o Plan Básico Autonómico está tipificada como unha casa indiana, polo que deben de cumprirse as condicións esixidas na Resolución da Xefatura Territorial da Consellería de Cultura, Educación e Universidade da Xunta de Galicia de data 23/12/20 que literalmente son:
informe de la Dirección Xeral de Patrimonio Cultural de Consellería de - --
a) Non se poderá intervir na estrutura da edificación nin alterar a súa configuración volume nin imaxe.
b)A cuberta rematarase con lousa irregular do país de características similares á orixinal.
c) As baixantes serán de cinc ou en aluminio lacado na mesma cor das fachadas e con sección circular.
d)Tras finalizar a intervención, a Dirección Facultativa realizará unha memoria final que documente adecuadamente todo o proceso levado a cabo en cada unha das súas fases e para todas as disciplinas aplicadas. Conterá, ao menos, unha descrición pormenorizada da intervención realizada, con especificación dos tratamentos e produtos empregados, así como a documentación gráfica de todo o proceso e o estudo comparativo do estado inicial e final. Esta memoria final entregarase á Dirección Xeral competente en materia de patrimonio cultural no prazo de seis meses dende a finalización da intervención ( arr.43.2 e 43.3 da LPCG).
- A vivenda encóntrase na zona de afección da estrada provincial que une Santo Tomé con Augaxosa, Pkm. 1, marxe esquerdo LU-P-2801, pero ao tratarse dunha substitución de tellados é suficiente a presentación ante o servicio de vías e obras da Deputación de Lugo dunha declaración responsable (Lei 7/2019 de medidas fiscais e administrativas que no seu artigo 21 modifica a Lei 8/2013 de 28 de xuño, de Estradas de Galicia e Decreto de aprobación da Deputación Provincial de Lugo de 26/07/19 (aprobando o modelo normalizado de declaración responsable) documento que obra no expediente que tivo entrada nese organismo con data 27/07/2020.
- Prazo de execución: Inicio: 6 meses./ Finalización: 12 meses.
Igualmente aprobouse a liquidación de Secretaría-Intervención do imposto de Construcións e Obras, segundo a cal deberá abonar catrocentos catorce euros con corenta céntimos (414,40) o cal supón o 3% do orzamento da obra fixado en trece mil oitocentos trece euros con corenta e cinco céntimos (13.813,45.-). A autorización enténdese concedida deixando a salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiros.



Prza. do Conde Santo-Vilanova , s/n, Lourenzá. 27760 (Lugo). Tfno. 982121006. Fax: 982121506

Cod. Validación: 6EMSZXSL7HXRHRJ5JHS9CJJLF | Corrección: https://concellodelourenza.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 3 a 25

**Expediente 332/2019. SOLICITUDE LICENCIA CAMBIO PASAMAOS. D. ANXO FERNÁNDEZ VILLALBA**

| Favorable | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento |
|---|---|

Vista a solicitude de licencia formulada por D. ANXO FERNÁNDEZ VILLALBA, con NIF. NÚM. ****6320R, con domicilio C/Rego Vilazo núm. 7 (Santa María-Lourenzá), con data 17/04/2019 rexistrada de entrada co núm. 819, para a realización dos traballos consistentes en OBRAS DE CAMBIO DE PASAMAOS DE CASTAÑO en vivenda sita en Rego Vilazo núm. 7 parroquia de Santa María (Lourenzá), con Referencia Catastral 7746007PJ3174N0001HF para o que se acompaña presuposto da obra a realizar.

Vista a documentación presentada así como os informes xurídico e do Técnico Municipal, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade ACORDA:

1.- A autorización da obra solicitada.

2.- Condicionar a efectividade da licenza ás seguintes limitacións ou restricións específicas, segundo consta no informe do Arquitecto Técnico Municipal, D. Francisco Damián Pérez Rodríguez de 23/12/20 a saber:

- Estrita suxeición ao solicitado.
- Normativa aplicable: Solo Urbano Ordenanza 01C. Residencial Intensiva en mazá compacta.
-Tomaranse as medidas oportunas tendentes a garantir a seguridade de persoas, animais e cousas.
- As obras solicitadas que consisten en cambio de pasamaos de castaño no interior da vivenda son de escasa complexidade e dado que non supoñen alteración do volume enténdese que se trata dunha obra menor para a que non é necesario proxecto técnico e por tratarse de obras interiores que non afectan ao exterior non é necesario informe da Consellería de Cultura.
- Prazo de execución: Inicio: 6 meses./ Finalización: 12 meses.

Igualmente aprobouse a liquidación de Secretaría-Intervención do imposto de Construcións e Obras, segundo a cal deberá abonar cincuenta e sete euros con dous céntimos (57,02) o cal supón o 3% do orzamento da obra fixado en mil novecentos euros con oitenta e tres céntimos (1.900,83.-). A autorización enténdese concedida deixando a salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo de



Prza. do Conde Santo-Vilanova , s/n, Lourenzá. 27760 (Lugo). Tfno. 982121006. Fax: 982121506

Cod. Validación: 6EMSZXSL7HXRHRJ5JHS9CJJLF | Corrección: https://concellodelourenza.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 4 a 25

terceiros.

**Expediente 677/2020. SOLICITUDE DE CEFIRO HOLDCO SLU PARA INSTALACIÓN DE TORRE DE MEDICIÓN METEREOLOXICA "LA CAZOLGA" DE MEDICIÓN DE RECURSO EÓLICO**

| | |
|---|---|
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento |

Vista a solicitude de licencia formulada por D. Miguel Aquilino Fernández Saavedra, con NIF. Núm.****1991C, en representación (que acredita mediante escritura de poder Núm. 2060 de 06/10/2020 da Notaría de Madrid de Dª. Eloísa López-Monís Gallego) de **CEFIRO HOLDCO SLU**, con CIF. B88445788, con domicilio social en C/Orense núm. 34-10º (28020 Madrid) con data 22/12/2020, sendo rexistrada de entrada co núm. 2020-E-RE-306 para a realización dos traballos consistentes en **OBRAS DE INSTALACIÓN DE TORRE DE MEDICIÓN METEREOLÓXICA ”LA CAZOLGA” DE MEDICIÓN DE RECURSO EÓLICO** ,sita en Porto Verín, lugar de A Cazolga parroquia de Santa María, no Monte en Mao Común “Verín e Carrás”, na parcela con Referencia Catastral 27027A001007330000WY, nas Coordenadas HUSO 29 ETRS-89/UTM-X (metros): 636.152/UTM e (metros): 4.820.381/Altitud: 469 m. da provincia de Lugo, Concello: Lourenzá, para o que acompaña Proxecto redactado por D. Jaime Núñez Rodríguez, Enxeñeiro de Camiños, Canles e Portos, Colexiado núm. 31727.

Vista a documentación presentada así como os informes xurídico e do Técnico Municipal, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade ACORDA:

1.- A autorización da obra solicitada.

2.- Condicionar a efectividade da licenza ás seguintes limitacións ou restricións específicas, segundo consta no informe do Arquitecto Técnico Municipal, D. Francisco Damián Pérez Rodríguez de 26/01/21 a saber:

- Estrita suxeición ao solicitado.
- Normativa aplicable: Solo Rústico Forestal.

-Tomaranse as medidas oportunas tendentes a garantir a seguridade de persoas, animais e cousas.

- Trátase de solo rústico de protección forestal por tratarse dun



Prza. do Conde Santo-Vilanova , s/n, Lourenzá. 27760 (Lugo). Tfno. 982121006. Fax: 982121506

Cod. Validación: 6EMSZXSL7HXRHRJ5JHS9CJJLF | Corrección: https://concellodelourenza.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 5 a 25

monte veciñal no que as instalacións e infraestruturas de produción e transformación de enerxía así como actividades científicas son usos permitidos sen necesidade de autorización autonómica por tratarse dos usos a que fai referencia o artigo 35.e) e 35.m) da Lei 2/2016 de 10 de febreiro, do Solo de Galicia asimilable a obra menor de carácter provisional.
- De acordo co disposto no artigo 143 da Lei 2/2016 de 10 de febreiro do Solo de Galicia e no artigo 353 do Decreto 143/2016 de 22 de setembro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 2/2016 do Solo de Galicia, as solicitudes de licencia que se refiran á execución de obras ou instalacións, deberán xuntar proxecto completo redactado por técnico competente na forma e contido que se indica no Regulamento indicado.
- Previamente ao inicio das obras, deberase presentar proxecto visado, oficio de Dirección de Obra e coordinación de seguridade.
- Prazo de execución: Inicio: 6 meses./ Finalización: 24 meses.
Igualmente aprobouse a liquidación de Secretaría-Intervención do imposto de Construcións e Obras, segundo a cal deberá abonar mil douscentos vinte e cinco euros con noventa e dous céntimos (1.225,92 ) o cal supón o 3% do orzamento da obra fixado en corenta mil oitocentos sesenta e catro euros (40.864,00). A autorización enténdese concedida deixando a salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiros.

**Expediente 652/2019. SOLICITUDE DE ANULACIÓN DE LICENCIA PARA VIVENDA UNIFAMILIAR. D. JOSÉ RAMÓN SIMÓN GÓMEZ**

| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento |
|---|---|

Visto escrito de D. JOSÉ RAMÓN SIMÓN GÓMEZ con NIF.****2934F, con domicilio en Avda. Puente de Manzanares núm. 25, 28770 Colmenar Viejo (Madrid), con data 07/01/21 rexistrada de entrada co núm. 225, no que solicita a anulación da licencia concedida pola Xunta de Goberno Local de 29/10/20, para “CONSTRUCCIÓN DE VIVENDA UNIFAMILIAR” no lugar de Siviceira da parroquia de Santo Tomé do Termo Municipal de Lourenzá, na parcela con Referencia Catastral 27027C009030640000DS, así como a anulación da liquidación de taxas practicada por Secretaría Intervención por importe de catro mil sesenta e nove euros con catorce céntimos



Prza. do Conde Santo-Vilanova , s/n, Lourenzá. 27760 (Lugo). Tfno. 982121006. Fax: 982121506

Cod. Validación: 6EMSZXSL7HXRHRJ5JHS9CJJLF | Corrección: https://concellodelourenza.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 6 a 25

(4.069,14) en concepto de Imposto de Construccións, Instalacións e Obras, por non poder excutar a citada obra por motivos da situación creada como consecuencia da pandemia Covid19.
A Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria por unanimidade, ACORDA:
Primeiro.- Anular a licencia concedida pola Xunta de Goberno Local de data 29/10/20, a D. JOSÉ RAMÓN SIMÓN GÓMEZ para "CONSTRUCCIÓN DE VIVENDA UNIFAMILIAR" no lugar de Siviceira da parroquia de Santo Tomé do Termo Municipal de Lourenzá, na parcela con Referencia Catastral 27027C009030640000DS.
Segundo.- Anular a liquidación da taxa practicada por Secretaría Intervención por importe de catro mil sesenta e nove euros con catorce céntimos (4.069,14) en concepto do Imposto de Construccións, Instalacións e Obras.
Terceiro.- Notificar o presente acordo a D. José Ramón Simón Gómez ao efectos procedentes.

**Expediente 45/2021.INFRAESTRUCTURAS USO PÚBLI CO:"MELLORA INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DO CONCELLO DE LOURENZA"**

| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidade /Asentimento |
|---|---|

[...]to que a Memoria Valorada, redactada pola Arquitecta Dª. Marta Sánchez Seivane por importe de cincuenta e cinco mil cincocentos vinte e tres euros con cincuenta e sete céntimos (55.523,57) foi aprobada por Resolución da Alcaldía de data 30/01/20 e ratificada dita aprobación pola Xunta de Goberno Local de data 28/02/20
A Xunta de Goberno Local en votación ordinaria, por unanimidade, ACORDA:
PRIMEIRO: Solicitar ao abeiro da a Orde de 30 de decembro de 2020 publicada no Diario Oficial de Galicia núm. 12 do 20/01/21 pola que se establecen as bases reguladoras e se convocan subvencións para a creación e/ou mellora das infraestruturas, dotacións, instalacións e equipamentos vinculados á prestación de servizos municipais, destinadas a concellos de Galicia para o ano 2021, de forma individual e mediante o sistema de xestión compartida unha subvención para "MELLORA DAS INSALACIÓNS DEPORTIVAS DO CONCELLO DE LOURENZA", por importe de corenta mil euros (40.000,00) que corresponden a axuda económica máxima para as



Prza. do Conde Santo-Vilanova , s/n, Lourenzá. 27760 (Lugo). Tfno. 982121006. Fax: 982121506

Cod. Validación: 6EMSZXSL7HXRHRJ5JHS9CJJLF | Corrección: https://concellodelourenza.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 7 a 25

axudas individuais ascendendo o presuposto de execución material á cantidade de corenta e cinco mil oitocentos oitenta e sete euros con vinte e cinco céntimos (45.887,25), o I.V.A. ascende á cantidade de nove mil seiscentos trinta e seis euros con trinta e dous céntimos (9.636,32) e o presuposto total ascende á cantidade de cincuenta e cinco mil cincocentos vinte e tres euros con cincuenta e sete céntimos (55.523,57) comprometéndose o Concello ao abono da parte non subvencionada, e dicir, quince mil cincocentos vinte e tres euros con cincuenta e sete céntimos (15.523,57).

| PRESUPOSTO TOTAL | PRESUPOSTO SEN IVE | IVE | SUBVENCIÓN SOLICITADA | APORTACIÓN CONCELLO |
|---|---|---|---|---|
| 55.523,57 | 45.887,25 | 9.636,32 | 40.000,00 | 15.523,57 |

SEGUNDO: Aceptar integramente os termos e prescricións, incluídas as de financiamento, contidas na Orde de Vicepresidencia Primeira e Consellería de Presidencia,  Xustiza e do 30 de decembro de 2020.

**Expediente 483/2020. ADXUDICACIÓN "MELLORA INMOBLE DA CASA DE XUVENTE E PAI DO CONCELLO DE LOURENZA"**

| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento |
|---|---|

Vistas as características do contrato que se pretende adxudicar da obra: "Mellora do Inmoble da Casa da Xuventude e PAI de Lourenzá" por importe de vinte e un mil trescentos cincuenta e cinco euros cpm tromta e sete céntimos (21.355,37) mais catro mil catrocentos oitenta e catro euros con sesenta e tres céntimos de IVE (4.484,63) o que fai un total de vinte e cinco mil oitocentos corenta euros (25.840,00)) e examinada a documentación que a acompaña.
Visto o informe de Secretaría, e de conformidade co establecido na Disposición Adicional Segunda da Lei 9/2017 de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014.
Visto que se presentaron presupostos de tres empresas:
- HONDIGO S.L. con C.I.F. B27220169 por importe de vinte e un mil cento oitenta euros (21.180,00) mais catro mil catrocentos corenta e sete euros con oitenta céntimos de IVE (4.447,80) o que fai un total de vinte e cinco mil seiscentos vinte e sete euros con oitenta céntimos (25.627,80).
- Construcciones Marcos Villamide S.L.U. con C.I.F. B27492297 por



Prza. do Conde Santo-Vilanova , s/n, Lourenzá. 27760 (Lugo). Tfno. 982121006. Fax: 982121506

Cod. Validación: 6EMSZXSL7HXRHRJ5JHS9CJJLF | Corrección: https://concellodelourenza.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 8 a 25

importe de vinte e un mil douscentos oitenta e oito euros (21.288,00) mais catro mil catrocentos setenta euros con corenta e oito céntimos de IVE (4.470,48) o que fai un total de vinte e cinco mil setecentos cincuenta e oito euros con corenta e oito céntimos (25.758,48).
- Servicios de la Construcción Arco Labora S.L.U. con C.I.F. B27471960 por importe de (21.288,00) mais catro mil catrocentos setenta euros con corenta e oito céntimos de IVE (4.470,48) o que fai un total de vinte e cinco mil setecentos cincuenta e oito euros con corenta e oito céntimos (25.758,48).
A Xunta de Goberno en votación ordinaria por unanimidade,
ACORDA:
PRIMEIRO.- Xustificar a celebración do contrato “Mellora do Inmoble da Casa da Xuventude e PAI de Lourenzá”, segundo Memoria valorada redactada pola Arquitecta Dª Marta Sánchez Seivane, por importe de 25.840,00 IVE incluído, que será financiado ó 100% pola Exma. Deputación Provincial, en virtude dun Convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación de Lugo e o Concello de Lourenzá, asinado o 20/10/20 quedando acreditado que a contratación mediante un contrato menor de obras é a forma máis idónea e eficiente de levar a cabo os fins do Concello.
SEGUNDO.- Contratar a obra de “Mellora do Inmoble da Casa da Xuventude e PAI de Lourenzá” coa empresa HONDIGO S.L. con C.I.F. B27220169 e con domicilio fiscal en Vidal, núm. 1 (27765 Trabada) no prezo de vinte e cinco mil seiscentos vinte e sete euros con oitenta céntimos (25.627,80) IVE INCLUIDO, e co seguinte desglose:
Prezo 21.180,00euros.
I.V.E. 4.447,80 euros.
Total: 25.627,80 euros.
TERCEIRO.- Aprobar o gasto correspondente, que ascende a vinte e cinco mil seiscentos vinte e sete euros con oitenta céntimos (25.627,80)
CUARTO.- Una vez realizada a prestación, incorpórese a factura e tramítese o pago, se procede.
QUINTO-. Notificar a resolución ao adxudicatario no prazo de dez días artir da data de adopción do presente acordo.
SEXTO.- Comunicar ao Rexistro de Contratos do Sector Público os datos básicos do contrato incluíndo a identidade do adxudicatario, o importe de adxudicación, xunto co desglose correspondente do Imposto sobre o valor engadido.

**Expediente 204/2020. PLAN UNICO 2020. A). APROBACIÓN**


Prza. do Conde Santo-Vilanova , s/n, Lourenzá. 27760 (Lugo). Tfno. 982121006. Fax: 982121506
Cod. Validación: 6EMSZXSL7HXRHRJ5JHS9CJJLF | Corrección: https://concellodelourenza.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 9 a 25

| **PROXECTO "MELLORA VÍAS MUNICIPAIS: CAMIÑO A CARBALLAL". B). PLAN SEGURIDADE "MELLORA DE VÍAS MUNICIPAIS: CAMIÑO DA IGREXA DE SANTO ADRAO A CHACOTE E CAMIÑO A LIÑARES NO CONCELLO DE LOURENZÁ"** | |
|---|---|
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento |

A.- APROBACIÓN PROXECTO "MELLORA VÍAS MUNICIPAIS: CAMIÑO A CARBALLAL". BAIXA PLAN ÚNICO 2020.

Visto que no Plan Único da Deputación Provincial de Lugo, no exercicio de 2020 figuraba incluída, entre outras, a execución da obra denominada "Mellora de vías municipais: Camiño da Igrexa de Santo Adrao a Chacote e Camiño a Liñares".

Visto que a Xunta de Goberno do Concello de Lourenzá, con data 05/11/20, adxudicou a execución de dita obra no prezo de 110.611.04 Euros, obténdose unha baixa por importe de trinta e catro mil seiscentos catro euros con noventa e sete céntimos (34.604,97).

Visto que na Base núm. 11 do Plan Provincial Único de Cooperación cos Concellos 2020 (BOP. Núm. 77 de data 03/04/2020) establecese que*: "as baixas obtidas nas licitacións poderán ser investidas por cada concello na mesma finalidade e sempre que non supoña modificación orzamentaria, previa proposta do Concello.*

A Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria por unanimidade, ACORDA:

PRIMEIRO.- Aprobar o proxecto técnico denominado "MELLORA DE VIAS MUNICIPAIS: CAMIÑO AO CARBALLAL", cun presuposto de VINTE E OITO MIL CINCOCENTOS SETENTA E SETE EUROS CON NOVENTA E SETE CÉNTIMOS (28.577,97) ao que se engadirá un IVE de SEIS MIL UN EUROS CON TRINTA E SETE CÉNTIMOS (6.001,37) o que fai un presuposto total de TRINTA E CATRO MIL CINCOCENTOS SETENTA E NOVE EUROS CON TRINTA E CATRO CÉNTIMOS (34.579,34) redactado por Dª. Marta Sánchez Seivane, Arquitecta Municipal, en xaneiro de 2021.

SEGUNDO.- Solicitar á Deputación Provincial, de conformidade co disposto na Base Reguladora núm. 11 do Plan Provincial Único de Cooperación cos Concellos/2020, que a baixa obtida na licitación da obra incluída no Plan Único 2020, sexa investida na execución da obra da mesma finalidade e denominada "MELLORA DE VIAS MUNICIPAIS: CAMIÑO AO CARBALLAL".

B.- APROBACIÓN PLAN SEGURIDADE "MELLORA DE VÍAS MUNICIPAIS: CAMIÑO DA IGREXA DE SANTO ADRAO A CHACOTE E CAMIÑO A LIÑARES NO CONCELLO DE LOURENZÁ". PLAN ÚNICO 2020.

Visto o Plan de Seguridade e Saúde presentado pola empresa Construcciones Isidro Otero S.L. con C.I.F. B27250182, adxudicatario das



Prza. do Conde Santo-Vilanova , s/n, Lourenzá. 27760 (Lugo). Tfno. 982121006. Fax: 982121506

Cod. Validación: 6EMSZXSL7HXRHRJ5JHS9CJJLF | Corrección: https://concellodelourenza.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 10 a 25

obras de “MELLORA DE VÍAS MUNICIPAIS: CAMIÑO DA IGREXA DE SANTO ADRAO A CHACOTE E CAMIÑO A LIÑARES NO CONCELLO DE LOURENZÁ”.
Visto o Informe favorable do Plan de Seguridade e Saúde emitido por Dª. Marta Sánchez Seivane, Arquitecta e Directora das obras de referencia de data 25/01/21.
Visto o Real Decreto 1627/97 de 24 de outubro, polo que se establecen disposicións mínimas de seguridade e saúde nas obras de construción (B.O.E. 25/10/97) e de conformidade co establecido en el artigo 7.2, a Xunta de Goberno Local en votación ordinaria, por unanimidade, ACORDA:
1º.- Aprobar o Plan de Seguridade e Saúde da obra “MELLORA DE VÍAS MUNICIPAIS: CAMIÑO DA IGREXA DE SANTO ADRAO A CHACOTE E CAMIÑO A LIÑARES NO CONCELLO DE LOURENZÁ”.
2º Notificar a presente Resolución a Construcciones Isidro Otero S.L. para os efectos oportunos.

| **Expediente 901/2018. CONVENIO CO CLUB E.D. LOURENZA 2020-2021. ESCOLAS DEPORTIVAS** | |
|---|---|
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento |

Á vista do borrador do Convenio a subscribir entre o Concello de Lourenzá e o Club E.D. Lourenzá para o desenvolvemento das Escolas Deportivas Municipais de Fútbol, Fútbol Sala, Atletismo, Baloncesto e Patinaxe para a tempada 2020/2021, a Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria e por unanimidade ACORDA:
Primeiro.- Aprobar o borrador do Convenio a subscribir entre o Concello de Lourenzá e o Club E.D. Lourenzá para o desenvolvemento das Escolas Deportivas Municipais de Fútbol, Fútbol Sala, Atletismo, Baloncesto e Patinaxe, da tempada 2020-2021, nos termos nos que está redactado e que son os que se transcriben a continuación:

“CONVENIO A SUSCRIBIR ENTRE O CONCELLO DE LOURENZÁ E E O CLUB E.D. LOURENZÁ PARA O DENSENROLO DAS ESCOLAS DEPORTIVAS MUNICIPAIS DE FÚTBOL, FÚTBOL SALA, ATLETISMO, BALONCESTO E PATINAXE, SEMPRE E CANDO AS AUTORIDADES SANITARIAS O PERMITAN NESTA SITUACIÓN DE PANDEMIA
TEMPORADA 2020/2021
COMPARECEN:
- Dunha parte, Dª. Rocío López García, con NIF. núm.76580879X,como Alcaldesa do Concello de Lourenzá, con CIF. P2702700B, facultada por acordo da Xunta de Goberno Local de data 23 de Febreiro de 2016,
- E doutra D. PABLO MASEDA FERNÁNDEZ, con NIF. núm. 77.592743-N como PRESIDENTE e en representación do Club E.D. Lourenzá., con CIF-G2721194;
1.- OBXECTIVOS DO CONVENIO:



Cod. Validación: 6EMSZXSL7HXRHRJ5JHS9CJJLF | Corrección: https://concellodelourenza.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 11 a 25

Os obxectivos xerais do Convenio para o desenrolo das Escolas Deportivas Municipais serán:
A) Coordinar, Cooperar, e Impulsar actividades desenvolvidas por entidades sen ánimo de lucro que por outro lado complementan servizos de utilidade pública e interese social.
B) Colaborar mediante o ensino deportivo no proceso de educación integral do alumnado, entendendo sempre as ensinanzas deportivas, no como un fin en si mesmas, senón como un medio de colaboración en tal proceso.
C) Rodear ó proceso de ensino deportivo do ambiente que garanta o benestar persoal do alumnado, e o fomento e a mellora das súas relacións humanas.
D) Crear hábitos deportivos e hixiénicos para que nun futuro se desenvolvan autonomamente e contribúan á consecución do estado de benestar físico, mental e social da persoa adulta.
E) Garantir a todo o alumnado, en función dos recursos dispoñibles, a posibilidade de aprender e practica-lo deporte que eles elixan libremente, e poder desenvolver as súas aptitudes deportivas básicas nun entorno sa e seguro.
F) Inculcar calidades tales como a orde, disciplina, respecto ós demais, así como o coñecemento do regulamento da modalidade deportiva.
G) Fomentar un espírito de esforzo e de responsabilidade en Cooperación co outro/a.
H) Dotar ao alumnado dos conceptos técnicos e tácticos adecuados a súa idade e nivel de desenrolo e actuar acorde cos principios metodolóxicos propios da Educación Física, e que estea imbuída nun marcado cariz lúdico -educativo.
I) Servir como marco regulador para ambas partes en canto a dereitos e obrigacións.
2.-XENERALIDADES
A).- A estrutura deportiva de cada etapa de formación e modalidade deportiva incluída neste Convenio farase indicando categorías, grupos, idades, e prazas totais.
B) O calendario das Escolas Deportivas adaptarase ao calendario escolar,descansando en períodos de vacacións, pontes e festivos, salvo que se autorice o contrario por razóns técnicas ou competitivas. O desenrolo da actividades nas Escolas Deportivas será, por regra xeral, de outubro a xuño (ambos incluídos). Poderase comezar antes e finalizar con posterioridade se o Club E.D.Lourenzá, encargado da dirección técnica o solicita e sempre xustificado polo calendario de competición.
C) O club ou entidade dispoñerá do persoal coa titulación ou capacitación suficiente para a organización do deporte no seu traballo de Escolas Deportivas.
D) O Concello será totalmente alleos ó contrato de compra, subministro e calquera outro que o club realice unilateralmente sen autorización previa e por escrito da Administración, para o funcionamento da Escola Deportiva.
E) A xestión da instalación por parte do club non exclúe á Administración para realizar actividades puntuais ou regulares en dita instalación, previo aviso, ó club ou entidade; nun prazo de 48 h. como mínimo.
F) O club ou entidade atenderá ás normas de uso de instalacións deportivas municipais vixentes.
G) O equipamento, material técnico ou calquera tipo de material adquirido con cargo ás subvencións da Administración será de propiedade municipal, limitándose o club ou entidade á xestión do seu uso e custodia do mesmo.
H) Concepto de alumnado: Se considerarán alumnas e alumnos das Escolas Deportivas Municipais a todas aquelas persoas que contando con praza dispoñible definitiva teñan presentado toda a documentación requirida e satisfeito O PAGO DAS CUOTAS OBRIGATORIAS DA TAXA MUNICIPAL NOS PRAZOS ESTIPULADOS"
I) En calquera caso, o Concello de Lourenzá quedará exento de toda responsabilidade civil, mercantil, laboral ou de calquera tipo que se derive das actuacións as que quedan obrigado o Club en virtude do presente Convenio.
J)O Club disporá da xestión do bar do campo e do bar ou máquina expendedora do pavillón, sendo a xunta rectora do Club quen ingrese os beneficios obtidos pola explotación do mesmo,debendo quedar constancia na súa contabilidade dos ingresos obtidos por este concepto.
3.-OBRIGACIÓNS DO CLUB E.D.LOURENZA
A) Propoñer ao Concello un equipo técnico e humanamente cualificado para atende-los diferentes grupos das Escolas.



Prza. do Conde Santo-Vilanova , s/n, Lourenzá. 27760 (Lugo). Tfno. 982121006. Fax: 982121506

Cod. Validación: 6EMSZXSL7HXRHRJ5JHS9CJJLF | Corrección: https://concellodelourenza.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 12 a 25

B) Planificar , co visto bo do Monitores Deportivo Municipal de Lourenzá, a estrutura, organización, obxectivos das Escolas Deportivas para a tempada en curso así como os criterios técnicos, didácticos e metodolóxicos da Escola Deportiva. DITA MEMORIA DE PLANIFICACIÓN DEBERÁ PRESENTARSE Ó CONCELLO ANTES DA SINATURA DO CONVENIO OU PRORROGA DO MESMO.
C) Coordinar as actuacións de tódolos monitores/as e realizar o seguimento dos distintos grupos das Escolas.
D) Establecer as necesidades de material e equipamento, e as prioridades de compra e comunicar ao Monitor Municipal de Deportes os desperfectos observados nas instalacións deportivas.
E) Supervisa-las inscricións, fichas, cuotas e calquera outro requisito que as diferentes Escolas teñan que cumprir para poder participar nas competicións e campionatos que se teñan disposto na programación anual así como establecer os equipos de competición e asignar os horarios ós diversos grupos das Escolas nas instalacións municipais.
F) Subscribir para tódolos alumnos/as inscritos nas Escolas Deportivas Municipais un seguro de accidentes.
G) Trasladar ó Concello toda circunstancia, queixa ou solicitude que considere necesaria.
H) Atendera os pais, nais ou responsables do alumnado das Escolas.
I) En toda documentación e publicidade xerada polo club sobre esta actividade farase mención do carácter municipal da escola deportiva e figurará o logotipo dos Concellos de Lourenzá e Mondoñedo
H) O club ou entidade comprométese á promoción, difusión e asentamento do deporte de ambos municipios.
I) O club, no desenrolo do obxecto deste Convenio, non poderá percibir cantidade algunha pola utilización das instalacións obxecto deste Convenio con actividades deportivas doutra índole por parte de terceiros sen autorización previa e por escrito da Administración e previo escrito xustificativo de tal solicitude.
J)O club atenderá á reposición de material deportivo, segundo de qué instalación se trate. Será o encargado de repoñer material deportivo para adestramentos e competicións, sobre todo o material funxible que se renova anualmente para a práctica deportiva (balóns, ....) material didáctico-deportivo, vestimenta deportiva.....
4.- OBRIGACIÓN DO CONCELLO:
A) A Administración comprométese á cesión gratuíta das instalacións deportivas municipais precisas para o desenrolo das escolas deportivas municipais.
B)A administración cederá espazo publicitario para explotación polo club nas instalacións cedidas, co obxecto de recadar fondos para financiar parte da actividade deportiva, do que deberá quedar constancia na contabilidade do club e nos seus extractos bancarios.
C) A Administración comprométese á facilitar os medios dos que dispoña para o desenrolo e promoción das escolas deportivas municipais e intentará colaborar co club ou entidade, tanto na promoción do nome do Concello nas súas actuacións como na busca de sponsor, se se estimara necesaria.
D) A Administración facilitará canta información obre no seu poder sobre acordos, actividades, servizos, convocatorias de subvencións, etc....; que podan ser de interese para o cumprimento dos obxectivos propostos neste convenio.
5.- CUOTA OBRIGATORIA DAS ESCOLAS DEPORTIVAS MUNICIPAIS.
1.- O Concello de Lourenzá establecerá a cuota obrigatoria a satisfacer para la participación nas Escolas Deportivas Municipais a través da súa respectiva Ordenanza.
2.- Dita cuota será integramente satisfeita por todos os/as participantes. As posibles excepcións o modificacións desta norma precisarán do desenrolo e aprobación da mesma.
3.- Os alumn@s faranse socios deportivos das Escolas, e aboarán o pago en un ou dous prazos nos meses de setembro e febreiro.A persoa que queira darse de baixa para o segundo cuadrimestre na actividade que estea realizando deberá notificalo por escrito ao Club
4.- Aportación Voluntaria: O Club poderá solicitar dos participantes nas Escolas Deportivas Municipais o pago dunha cantidade suplementaria de carácter voluntario, denominada "Aportación Voluntaria". Os ingresos obtidos a través da aportación voluntaria destinaranse obrigatoriamente a áreas estritamente deportivas, que impliquen unha mellora no servizo dado ao participante como:



Cod. Validación: 6EMSZXSL7HXRHRJ5JHS9CJJLF | Corrección: https://concellodelourenza.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 13 a 25

- Actividades extraordinarias organizadas polo Club.
- Actividades extraordinarias nas que participe o Club.
- Participación en competición oficial que se atope fora do ámbito de subvención do concello.
- Publicacións, cursos e charlas organizadas polo Club.
- Outros servizos adicionais.

5.- O Club informará obrigatoriamente por escrito aos participantes e ó Concello da “Aportación Voluntaria” que se vaia a solicitar, indicando claramente os seguintes extremos, e antes deberá contar coa aprobación do Concello:

- El carácter voluntario del pago.
- A contía económica e a súa diferenciación coa Cuota Obrigatoria.
- Tempada de aplicación.
- Servizos adicionais que se obteñen.

6º.- ASIGNACIÓN PRESUPOSTARIA E CONDICIÓNS DA SUBVENCIÓN.

1.- A aportación económica do Concello de Lourenzá para o funcionamento das Escolas Deportivas Municipais será exclusivamente o importe recadado coa Taxa Municipal.

2.- O concello de Lourenzá, co fin de facilita-los trámites, delegará no Club os trámites de inscrición e pago das cuotas establecidas na correspondente Ordenanza para a participación nas Escolas Deportivas Municipais.

Unha vez finalizado o período de pago de cada prazo, o Club deberá presentar no Concello unha lista numerada co nome, apelidos , dirección e xustificante de pago de tódolos alumnos que formen parte das escolas deportivas municipais.

3.- O orzamento financiable estará composto polos seguintes gastos subvencionables:

- Gastos de persoal
- Gastos de material didáctico – deportivo
- Gastos de vestimenta deportiva
- Primas de seguros
- Gastos de publicidade .
- Os gastos de transporte serán subvencionables, primeiro, no caso de ter contratado a un terceiro (coche,aluguer, autocar, etc.) ate o importe total soportado pola entidade ou segundo, cando tendo vehículo propio a entidade, os gastos debidamente xustificados que este orixine e que estean directamente relacionados coa actividade e sexan indispensables para a adecuada preparación ou execución da mesma para o que deberase presentalo modelo que se achega ó presente convenio como Anexo II. No serán subvencionables os gastos que no sexan estritamente necesarios para exercer a actividade deportiva.

4.-A subvención municipal será incompatible con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera administracións ou ente publico ou privado, nacional, da Unión Europea ou de organismos internacionais, agás que a cantidade subvencionada non alcance o orzamento máximo da actividade, acción ou comportamento. Nese caso poderanse compatibilizar ate a contía do devandito orzamento.

7º.- XUSTIFICACIÓN DAS SUBVENCIÓNS

A xustificación de aboamento da subvención presentaranse coa seguinte documentación:

A) MEMORIA DE ACTUACIÓN XUSTIFICATIVA e custo total da actuación realizada sobre o cumprimento das condicións que orixinaron a concesión da subvención explicitando o nivel de logros acadados. En todo caso, os gastos subvencionados deberán ter sido realizados durante a temporada **2020/2021.**

B) MEMORIA ECONÓMICA XUSTIFICATIVA DO CUSTO DA ACTUACIÓN REALIZADA, QUE CONTERA:

1. Declaración do custo total da actividade subvencionada, indicando os importes de financiamento.
2. Relación clasificada dos gastos da actuación subvencionada (custo total da actividade), con identificación do acredor e documento, importe e data de emisión.
3. Facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no trafico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, como mínimo ate o importe da subvención concedida e relacionadas coa actividade subvencionada. As facturas que se presenten como xustificación da subvención concedida deberán cumprir os requisitos do R.D. 1496/2003 de 28 de novembro, polo que se regulan as obrigas da facturación.

Os documentos acreditativos dos gastos que se acompañen terán que ser orixinais ou



Prza. do Conde Santo-Vilanova , s/n, Lourenzá. 27760 (Lugo). Tfno. 982121006. Fax: 982121506

Cod. Validación: 6EMSZXSL7HXRHRJ5JHS9CJJLF | Corrección: https://concellodelourenza.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 14 a 25

copias compulsadas.
4.- No caso de gastos de persoal, mediante orixinais ou fotocopias compulsadas de nóminas ou recibís ademais do xustificante do abono das mesmas (recibí do empregado ou xustificación transferencia bancaria) e TCS, no seu caso, co selo da entidade financeira xustificativa do seu abono ou xustificantes da entidade bancaria na que se realice o pago de tales gastos.
5. Declaración responsable da entidade de que, a actividade obxecto da subvención ou axuda económica, foi realizada na súa totalidade co cumprimento das condicións que motivaron a súa concesión, segundo o modelo normalizado.
6. Declaración responsable da entidade dos datos da relación detallada das subvencións/ axudas ou patrocinios (sen achega económica) obtidos doutras administracións publicas ou entidades privadas para o mesmo obxecto ou actividade sen que en ningún caso, o importe conxunto de tódalas axudas poida ser superior ó gasto realizado, o cal deberá quedar acreditado coa documentación xustificativa que proceda; ou, se e o caso, declaración de non ter outras subvencións públicas ou privadas para o mesmo obxecto ou actividade.
7.- Certificados de estaren ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias (Axencia Tributaria Estatal, Facenda autonómica e Servizo de Recadación Provincial) ou fronte á Seguridade Social.
8º.- RESCISIÓN DO CONVENIO.
1.-Incumprimento dos acordos establecidos no presente convenio, previa denuncia, por calquera das partes.
2.- Por mutuo acordo.
3.- Por disolución do club ou entidade encargada
9º.- DURACIÓN DO CONVENIO.
1.- Este convenio terá unha duración anual, coincidente a súa vixencia co desenrolo do curso escolar, co que debe coincidir á súa vez cada período da escola deportiva municipal, nembargante, e por acordo expreso das dúas partes poderase ir prorrogando por períodos anuais, no momento da firma do acordo cabe a posibilidade de engadir modificacións tanto no referente á contía da subvención como ó funcionamento da escola.
2.- No suposto de rescisión do presente convenio, ambas entidades quedarán liberadas de toda contraprestación que se establecera ó respecto.
Na proba de conformidade, as partes intervintes firman por triplicado exemplar o presente convenio no lugar e datas sinalados."

Segundo.- Facultar á Sra. Alcaldesa, Dª Rocío López Garcia, para a sinatura do citado Convenio.
Terceiro.- Como trámite previo á sinatura do Convenio, o Club E.D. Lourenzá, deberá presentar a Memoria de Planificación a que fai referencia no punto 3.b do citado Convenio.
Cuarto.- Remitir certificación do presente acordo ó Club E.D. de Lourenzá para o seu coñecemento e efectos oportunos.

**REDUCIÓN HORAS SAF LIBRE CONCORRENCIA DE D. MAGIN VALIÑA BOUSO.**

| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento |
|---|---|

Vista a solicitude de D. Magín Valiña Bouso, con D.N.I. nº 1084V, con



Cod. Validación: 6EMSZXSL7HXRHRJ5JHS9CJJLF | Corrección: https://concellodelourenza.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 15 a 25

domicilio en Vilar núm 7 da Parroquia de San Adriano deste Termo Municipal, así como o informe emitido pola Traballadora Social do Concello de data 25/01/21, relativo a reducción de horas no Servicio de Axuda no Fogar deste Concello pasando a 8 horas/mes, a Xunta de Goberno, en votación ordinaria e por unanimidade, acuerda:

Conceder a reducción do servicio de "Axuda no Fogar" a D. Magín Valiña Bouso pasando a dispoñer de dito servicio 8 horas ao mes polo cal lle corresponde abonar trinta euros (30,00) mensualmente o que supón a 3,75 euros/hora.

**Expediente 42/2021. CAMBIO TITULARIDADE RECOLLIDA LIXO D. JOSE Mª RODRÍGUEZ VALIÑA**

| | |
|---|---|
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento |

Vista solicitude núm. 80 de 18/01/21 subscrita por D. JOSE Mª RODRÍGUEZ VALIÑA con D.N.I. núm. ****2714Y con domicilio en Penelas núm. 12 da Parroquia de San Adriano deste Termo Municipal, na que solicita o cambio de titular no Padrón de recollida de residuos sólidos urbanos en Penelas núm. 12 (no Padrón figura erroneamente Penelas núm. 9) da Parroquia de San Adriano deste Termo Municipal, que antes figuraba a nome de D. José Mª Rodríguez Gayoso en Penelas núm. 12, e para que agora figure a nome de D. JOSE Mª RODRÍGUEZ VALIÑA en Penelas núm. 12, Santa María.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda acceder ao solicitado con efectos do primeiro trimestre de 2021.

**Expediente 27/2021. CAMBIO TITULARIDADE LIXO Dª ROSA RODRÍGUEZ DORADO**

| | |
|---|---|
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento |

Vista solicitude núm. 67 de 04/01/21 subscrita por Dª. ROSA RODRÍGUEZ DORADO con D.N.I. núm. ****3584G con domicilio en Aspera núm. 6, San Miguel de Reinante do Termo Municipal de Barreiros, na que solicita o cambio de titular no Padrón de recollida de residuos sólidos urbanos en Rego Vilazo núm. 2, da Parroquia de Santa María deste Termo Municipal que antes figuraba a nome de D.



Cod. Validación: 6EMSZXSL7HXRHRJ5JHS9CJJLF | Corrección: https://concellodelourenza.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 16 a 25

Manuel Rodríguez López, e para que agora figure a nome de Dª. ROSA RODRÍGUEZ DORADO.
A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda acceder ao solicitado con efectos do primeiro trimestre de 2021.

**Expediente 78/2019. SOLICITUDE DE VADO DE D. MANUEL ROMÁN RAMOS.**

| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento |
|---|---|

Visto o escrito de solicitude de data 07/01/2021 presentado por D. MANUEL ROMÁN RAMOS con N.I.F nº ****7942D con domicilio en Avda. Barraña, núm. 1- 1º do Termo Municipal de Boiro, que solicita lle sexa concedido un permiso de vado permanente de dous (2) metros en Ponte da Pedra, núm. 6 da Parroquia de Santa María deste Termo Municipal .
Visto o informe de D. Francisco Damián Pérez Rodríguez, Arquitecto Técnico Municipal de data 18/01/21 en sentido favorable.
A Xunta de Goberno Local, á vista do escrito, por unanimidade, ACORDA:
Primeiro. - Conceder reserva para entrada de vehículos a través das beirarrúas (vado) nunha lonxitude de dous metros en Ponte da Pedra, núm. 6 da Parroquia de Santa María deste Termo Municipal.
Segundo.- A licenza concédese previo cumprimento das seguintes condicións:
a.- A concesión do vado implica unha prohibición xeral de aparcamento para deixar sempre expedita a saída (que afecta incluso aos residentes no inmoble).
b.- Señalizarase en amarelo a parte da vía pública que é obxecto de vado.
c.- A concesión de vado efectúase ao solicitante, que no seu caso, pedirá a baixa do mesmo, sendo mentras tanto suxeito pasivo da taxa ante esta entidade, segundo a ordenanza vixente.
d.- Abono das Taxas regulamentarias.
e.- Instalación da sinal normalizada correspondente.
Terceiro.- A licenza concédese en precario, sen perxuizo de terceiros e deixando a salvo o dereito de propiedade.

**Expediente 39/2021. CAMBIO TITULARIDADE CAFE BAR E OCUPACIÓN VÍA PÚBLICA CON TERRAZA DE Dª Mª MONTSERRAT**



Prza. do Conde Santo-Vilanova , s/n, Lourenzá. 27760 (Lugo). Tfno. 982121006. Fax: 982121506

Cod. Validación: 6EMSZXSL7HXRHRJ5JHS9CJJLF | Corrección: https://concellodelourenza.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 17 a 25

| MASAGUE SANTOS | |
|---|---|
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento |

CAMBIO TITULARIDADE CABE BAR
Visto o escrito de data 19/01/21 rexistrado de entrada co número 92/2021 presentado por Dª. Mª MONTSERRAT MASAGUE SANTOS, con D.N.I. núm. ****9812L, con domicilio en Esteiro núm. 3 de A Devesa do Termo Municipal de Ribadeo, quen solicita o cambio de titularidade de establecemento dedicado a “Café Bar”, sito en Praza Linares Rivas, 12 da Parroquia de Santa María deste Termo Municipal que ata agora figuraba a nome de D. Ruben Uz Rodríguez e para que figure a nome de Dª  Mª MONTSERRAT MASAGUE SANTOS para o que acompaña á solicitude copia da licenza de apertura de establecemento.
Á vista da documentación presentada, así como o informe do Arquitecto Técnico Municipal D. Francisco Damián Pérez Rodríguez de data 21/01/21, a Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria, por unanimidade, ACORDA:
- Acceder ao cambio de titularidade de Café Bar, sito en Praza Linares Rivas número 12 (Santa María), pasando a titularidade do establecemento a Dª. Mª MONTSERRAT MASAGUE SANTOS.
- Igualmente aprobouse a liquidación de Secretaría-Intervención da taxa por licenzas de apertura de establecemento, cambio de titularidade segundo a cal deberá abonar dezanove euros con cincuenta e cinco céntimos (19,55.-).
B.- CAMBIO TITULARIDADE DEOCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA CON TERRAZA
Vista a solicitude de data 19/01/2021, rexistrada de entrada con núm. 92/2021 presentada por Dª. Mª MONTSERRAT MASAGUE SANTOS con NIF ****9812L, con domicilio en Esteiro núm. 3 de A Devesa do Termo Municipal de Ribadeo, quen solicita o cambio de titularidade da ocupación de vía pública con terraza  instalada na Praza Linares Rivas, 12 da parroquia de Santa María deste Termo Municipal, durante todo o ano con unha ocupación de 22 m².
A Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria, por unanimidade, ACORDA:
- Acceder ao cambio de titularidade da Terraza de Café Bar, sita en Praza Linares Rivas número 12 (Santa María), pasando a titularidade da terraza a Dª Mª MONTSERRAT MASAGUE SANTOS.



Prza. do Conde Santo-Vilanova , s/n, Lourenzá. 27760 (Lugo). Tfno. 982121006. Fax: 982121506

Cod. Validación: 6EMSZXSL7HXRHRJ5JHS9CJJLF | Corrección: https://concellodelourenza.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 18 a 25

**Expediente 99/2018. DEVOLUCIÓN FIANZA VEHIC. EPTOS E CARROCERÍAS PRIETO PUGA S.L. MANTEMENTO ESPAZOS NATURAIS**

| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento |
|---|---|

Á vista do expediente instruído a instancia de D. Carlos Prieto-Puga González con D.N.I. nº ****1045S en representación de VEHÍCULOS EQUIPAMIENTOS Y CARROCERÍAS PRIETO PUGA S.L. con CIF. B15134182 para a devolución da garantía definitiva depositada para a execución de servizo "SERVIZO DE MANTEMENTO DE ESPAZOS NATURAIS E ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO PARA A PROTECCIÓN AMBIENTAL NOS CONCELLOS DE LOURENZÁ E TRABADA" constituída mediante aval bancario de CAIXA RURAL GALEGA Nº 3757 por importe de mil trescentos corenta e oito euros con vinte céntimos (1.348,20).

Unha vez visto o informe emitido pola directora da obra, Dª. Marta Sánchez Seivane de data 18/12/20 e en sentido favorable, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos presentes ACORDOU aprobar a devolución de dita garantía á empresa adxudicataria VEHÍCULOS EQUIPAMIENTOS Y CARROCERÍAS PRIETO PUGA S.L.

**Expediente 137/2019. DEVOLUCIÓN GARANTÍA DEFINITIVA CONTRUCCIONES ISIDRO OTERO S.L. OBRA AGADER 2019**

| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento |
|---|---|

Á vista do expediente instruído a instancia de D. ISIDRO OTERO BELLO con D.N.I. nº ****4681Z en representación de CONSTRUCCIONES ISIDRO OTERO S.L. con CIF. B27250182 para a devolución da garantía definitiva depositada para a execución da obra "MELLORA E MANTEMENTO DE CAMIÑOS MUNICIPAIS DA RIBEIRA DA GRANDA E DE PUMARDEDÓN NO CONCELLO DE LOURENZA" constituída mediante aval de BBVA NÚM. 0182000960046 por importe de dous mil corenta euros con noventa e un céntimos (2.040,91).

Unha vez visto o informe emitido pola Arquitecta Dª. Marta Sánchez Seivane de data 26/01/21 en sentido favorable, a Xunta de Goberno



Prza. do Conde Santo-Vilanova , s/n, Lourenzá. 27760 (Lugo). Tfno. 982121006. Fax: 982121506

Cod. Validación: 6EMSZXSL7HXRHRJ5JHS9CJJLF | Corrección: https://concellodelourenza.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 19 a 25

Local, por unanimidade ACORDA:
Aprobar a devolución de dita garantía á empresa adxudicataria Construcciones Isidro S.L.



Cod. Validación: 6EMSZXSL7HXRHRJ5JHS9CJJLF | Corrección: https://concellodelourenza.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 20 a 25

**Expediente 384/2019. APROBACIÓN DA SEGUNDA CERTIFICACIÓN E FACTURA DA OBRA:"CAMPO DE ENTRENAMENTO EN LOURENZA**

| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento |
|---|---|

Vista a factura núm. EMIT000086 de data 26/12/2020 presentada por OURI ENTRETENIMIENTOS S.L. con NIF. B32425654, con domicilio social en Rúa Santos Mieites núm. 10 de Boiro, cun importe de 129.014,73 euros, IVE incluído, e referente á execución da obra denominada “CAMPO DE FÚTBOL DE ENTRENAMENTO EN LOURENZÁ”, dentro dun Convenio Interadministrativo asinado coa Exma. Deputación Provincial.
Vista a certificación núm. 2 da obra, emitida pola redactora do proxecto e directora das obras, Dª. Ana Belén Mera Arias.
A Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria por unanimidade, ACORDA:
Primeiro.- Aprobar a certificación núm. 2, e a factura núm. EMIT000086 de data 26/12/20 por importe de cento seis mil seiscentos vinte e tres euros con setenta e catro céntimos (106.623,74.-) e un I.V.E. de vinte e dous mil trescentos noventa euros con noventa e nove céntimos (22.390,99-), facendo un total de CENTO VINTE E NOVE MIL CATORCE EUROS CON SETENTA E TRES CÉNTIMOS (129.014,73) da empresa OURI ENTRETENIMIENTOS S.L. con NIF. B32425654, referente á obra denominada “CAMPO DE FÚTBOL DE ENTRENAMENTO EN LOURENZÁ”.
Segundo.- Remitir certificación da presente Resolución así como do correspondente xustificante de pago a Exma. Deputación Provincial para o seu coñecemento e efectos oportunos.

**Expediente 20/2021. DEVOLUCIÓN AVAL SERVICIOS SOCIALES SAN ROQUE (CONTRATO 2016).**

| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento |
|---|---|

Vista a solicitude presentada por D. JAIME ROBERTO CASTELO GARCÍA, con NIF. Núm. ****5532H, en representación de SERVICIOS SOCIALES SAN ROQUE, S.L., con CIF.B-27333160, quen solicita a devolución do Aval do Banco de Sabadell depositado en data 12 de febreiro do 2016 e a súa modificación de 16/02/2016, por importe de MIL TRESCENTOS VINTE E CATRO EUROS CON OITA CÉNTIMOS (1.324,80.-) e núm. 10001044271 para a execución do contrato de




Prza. do Conde Santo-Vilanova , s/n, Lourenzá. 27760 (Lugo). Tfno. 982121006. Fax: 982121506



Cod. Validación: 6EMSZXSL7HXRHRJ5JHS9CJJLF | Corrección: https://concellodelourenza.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 21 a 25

prestación do servizo denominado “Servicio de Ayuda a Domicilio en el Concello de Lourenzá (modalidad dependencia fines de semana y festivos y modalidad de dependencia y libre concurrencia de lunes a viernes para cobertura de vacaciones, bajas, permisos y otras eventualidades del personal laboral municipal)”.
Visto o informe de Dª. María José García Veiga, traballadora social do Concello, en sentido favorable para a devolución do citado aval.
A Xunta de Goberno, á vista da documentación que conforma o expediente, en votación ordinaria e por unanimidade dos catro concelleiros presente na sesión e que constitúen o seu número legal, ACORDOU:
PRIMEIRO.- Aprobar a devolución á empresa Servicios Sociales San Roque,S.L., con CIF.B-27333160, e domicilio social en Rúa Verxeles núm.20/27850 Viveiro, e na súa representación a D. Roberto Castelo Garcia, con NIF. ****5532-H, do Aval do Banco de Sabadell depositado en data 12 de febreiro do 2016 e a súa modificación de 16/02/2016, por importe de MIL TRESCENTOS VINTE E CATRO EUROS CON OITA CÉNTIMOS (1.324,80.-) e núm. 10001044271, para a execución do contrato de prestación do servizo denominado “Servicio de Ayuda a Domicilio en el Concello de Lourenzá (modalidad dependencia fines de semana y festivos y modalidad de dependencia y libre concurrencia de lunes a viernes para cobertura de vacaciones, bajas, permisos y otras eventualidades del personal laboral municipal)” que fora adxudicado pola Xunta de Goberno Local na sesión celebrada o día vinte e tres de febreiro do dous mil dezaseis.

SEGUNDO.- Notificar o presente acordo a D. Roberto Castelo García, en representación de Servicios Sociales San Roque,S.L, con CIF. B-27333160, para o seu coñecemento e efectos pertinentes.

**FACTURAS**

| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento |
|---|---|

A) A Xunta de Goberno Local, en virtude das atribucións que lle foron conferidas pola Alcaldía mediante Resolución de data 18/07/2019, prestou aprobación por unanimidade dos presentes, ás FACTURAS que se relacionan a continuación:

| NOME E NIF. ACREDOR | NÚM. FACTURA E DATA | CONCEPTO | IMPORTE (IVE incluído) |
|---|---|---|---|



Prza. do Conde Santo-Vilanova , s/n, Lourenzá. 27760 (Lugo). Tfno. 982121006. Fax: 982121506

Cod. Validación: 6EMSZXSL7HXRHRJ5JHS9CJJLF | Corrección: https://concellodelourenza.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 22 a 25

| | | | |
|---|---|---|---|
| CONCELLO DE BARREIROS CIF.P2700500H | Novembro 2020 | Recollida lixo | 11.393,05 |
| CONCELLO DE BARREIROS CIF.P2700500H | Decembro 2020 | Recollida lixo | 12.754,08 |
| **TOTAL** | | | **24.147,13** |

| **ASUNTO URXENTE: PROPOSTA ALCALDÍA EXENCIÓNS TAXA PUNTO ATENCIÓN Á INFANCIA ( PAI )POR SEGUNDO FILLO.** | |
|---|---|
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento |

Neste punto do orde do día e unha vez declarado o asunto urxente por unanimidade dos catro concelleiros presentes e que constitúen o seu numero legal e polo tanto co quórum requirido noa artigo 51 do Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local aprobado por Real Decreto Lexislativo 781/1986 de 18 de abril, a Xunta de Goberno Local pasou a analizar o expediente e,
Visto o contido da proposta da Alcaldía de data 27/01/21.
Visto que por acordo plenario de data 19/11/2020 acordouse a modificación da Ordenanza Fiscal núm. 20 Reguladora da Taxa do Punto Atención Infancia “Meniños”, consistindo dita modificación da gratuidade do segundo fillo e sucesivos.
Visto que dito acordo foi exposto ó publico durante un prazo de trinta días hábiles mediante anuncio publicado no BOP núm.272 de 26/11/2020 así como no Taboleiro de anuncios da Casa Consistorial.
Visto que durante o prazo de exposición ó público non se presentou ningunha reclamación e que polo tanto o acordo elevouse a definitivo,sendo publicado o texto íntegro da modificación no BOP. Núm.18 de 23/01/2021. Visto que unha vez definitivo o acordo, foron presentadas dez solicitudes coa respectiva fotocopia do Libro de Familia ou certificado de convivencia no seu caso, co que queda acreditado documentalmente o motivo da exención da Taxa do Punto de Atención á Infancia, a Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria e por unanimidade dos catro concelleiros presentes na sesión e que constitúen o seu número legal , ACORDOU:



Prza. do Conde Santo-Vilanova , s/n, Lourenzá. 27760 (Lugo). Tfno. 982121006. Fax: 982121506

Cod. Validación: 6EMSZXSL7HXRHRJ5JHS9CJLF | Corrección: https://concellodelourenza.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 23 a 25

PRIMEIRO.- Aprobar a exención do cento por cento da Taxa do Punto de Atención á Infancia "Meniños" por segundo fillo o sucesivos, a partir do mes de Febreiro/2021, dos seguintes usuarios:

| | NOME DA NAI | NIF | NOME DA FILLO/A |
|---|---|---|---|
| 1 | RAQUEL LÓPEZ VIZCAÍNO | ****2629R | AIDAN SAMITIER LÓPEZ |
| 2 | LUCÍA CRUÑA PIÑEIRO | ****9076Q | TIAGO OTERO CRUÑA |
| 3 | ANA VARELA ACEBO | ****7290M | FCO. XAVIER DIAZ VARELA |
| 4 | SONIA VIDARTE GARCÍA | ****6820Q | ICIA FRAGA VIDARTE |
| 5 | NATALIA RAMOS PEDREIRA | ****7869F | IAGO GARCÍA RAMOS |
| 6 | SILVIA PIÑEIRO FRAGA | ****6036Z | LAURA PÉREZ PIÑEIRO |
| 7 | LETICIA VILLADA BLANCO | ****2161G | YAIZA SÁNCHEZ VILLADA |
| 8 | SUSANA VALEA FERNÁNDEZ | ****6081J | ANTÍA GREGORIO VARELA |
| 9 | M.ª. JESÚS DÍAZ FERNÁNDEZ | ****2756R | NAIARA BALSEIRO DÍAZ |
| 10 | CRISTINA GARCÍA MARTÍNEZ | ****5649Q | ALDARA PIÑEIRO GARCÍA |

SEGUNDO.-Notificar o presente acordo a cada un dos beneficiarios da exención para o seu coñecemento e efectos pertinentes así como a Directora do Punto de Atención á Infancia "Meniños".

## B) ACTIVIDADE DE CONTROL

Non hai asuntos

## C) ROLDA DE INTERVENCIÓNS LIBRES

Non hai asuntos



Prza. do Conde Santo-Vilanova , s/n, Lourenzá. 27760 (Lugo). Tfno. 982121006. Fax: 982121506

Cod. Validación: 6EMSZXSL7HXRHRJ5JHS9CJJLF | Corrección: https://concellodelourenza.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 24 a 25

**DOCUMENTO ASINADO ELECTRONICAMENTE**

Cod. Validación: 6EMSZXSL7HXRHRJ5JHS9CJJLF | Corrección: https://concellodelourenza.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 25 a 25



Prza. do Conde Santo-Vilanova , s/n, Lourenzá. 27760 (Lugo). Tfno. 982121006. Fax: 982121506